



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA PAŠVALDĪBA
DOBELES NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE

DOBELES VALSTS ĢIMNĀZIJA

Dzirnavu iela 2, Dobeles novads, LV 3701 Reģ.Nr. 90009147276
tālr./fakss 637 22549; e-pasts gimnazija@dobele.lv

Apstiprināts ar DVĢ direktores

2011.gada 31.augusta

rīkojumu Nr.1-10_18/A

Kārtība Nr.5

Dobeles Valsts ģimnāzijas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 5.panta 2.punktu, 2006.gada 19.decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.1027 "Noteikumi par valsts standartu pamatizglītībā un pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem", 2008. gada 2. septembra MK noteikumiem Nr. 715 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības standartiem”.

I. Vispārīgi noteikumi

1. Izglītojamo (turpmāk tekstā skolēnu) mācību sasniegumu vērtēšana ir mācību procesa sastāvdaļa ar mērķtiecīgu mācību rezultātu un informācijas vākšanu skolēna mācību sasnieguma līmeņa noteikšanai, lai koriģētu un pieņemtu lēmumus, kas palīdz skolēnam mācīties, pedagogam vērtēt sava darba efektivitāti un izvirzīt jaunus uzdevumus.
2. Vērtējamie mācību sasniegumi ir pārbaudes darbi, mājas darbi, zinātniski pētnieciskie darbi, projekti, skolēnu sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, festivālos, izstādēs, sacensībās un citos pasākumos, kur notiek vērtēšana vai prezentēšana.
3. Dobeles Valsts ģimnāzijas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumi reglamentē vienotu mācību sasniegumu vērtēšanu, lai
 - 3.1. veicinātu skolēnu, viņu vecāku un pedagogu sadarbību mācību rezultātu novērtēšanā;
 - 3.2. motivētu skolēnus zināšanu un prasmju apguvei, mācību sasniegumu pilnveidei;
 - 3.3. sekmētu līdzatbildību par mācību rezultātiem.

II. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

4. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs skolēna sasniegumu izvērtējums, kas sekmē katra skolēna sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi, izpratni un pielietojumu.
5. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir:
 - 4.1. konstatēt katra skolēna sasniegumus atbilstoši mācību priekšmetu standartu prasībām, ievērojot viņa vajadzības, intereses, temperamentu, veselību,
 - 4.2. veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju skolēnu mācību sasniegumu uzlabošanai,
 - 4.3. motivēt skolēnus pilnveidot savus mācību sasniegumus,
 - 4.4. sekmēt skolēna līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot skolēniem veikt pašvērtējumu,
 - 4.5. veicināt pedagogu radošo darbību, skolēnu un vecāku sadarbību.

III. Izglītojamo iegūtās izglītības vērtēšanas pamatprincipi

6. Prasību atklātības un skaidrības princips – mācību priekšmetu standartos ir noteikts obligātais mācību priekšmeta saturs, ietverot pamatprasības skolēna sasniegumiem;
7. Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips – iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumus iegaumēšanas un izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmeņi;
8. Vērtējuma atbilstības princips – noslēguma pārbaudes darbā tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes, iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un mācību situācijās. Pārbaudes darba organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu;
9. Vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, mutiskas, praktiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus- kontroldarbus, ieskaites, projektu darbus, diagnosticējošos darbus, eksāmenus;
10. Vērtēšanas regularitātes princips – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai noteiktu skolēna mācību sasniegumu attīstības dinamiku un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu;
11. Vērtējuma obligātuma princips – izglītojamam nepieciešams iegūt vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudes darbos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudes darbus, no kuriem skolēns ir atbrīvots saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 11.marta noteikumiem Nr.112 “Kārtība, kādā izglītojamie atbrīvojami no noteiktajiem valsts pārbaudījumiem”.

IV. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

12. Izglītības iestādes administrācija:

13.1. katra semestra sākuma, pamatojoties uz ieplānotajiem pārbaudes darbiem un ievērojot IZM noteikto pārbaudes darbu laiku, saskaņo skolēnu pārbaudes darbu grafiku konkrētajam laika posmam,

13.2. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā par vērtēšanas metodēm un vērtēšanas procesā iegūtās informācijas izmantošanu,

13.3. ne retāk kā reizi semestrī pārbauda, kā pedagogi izdara ierakstus par skolēnu mācību sasniegumiem e-klases žurnālos,

13.4. atbilstoši valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem, Dobeles Valsts ģimnāzijas pedagogiskās padomes lēmumiem nodrošina vienotu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu.

13. Pedagogi:

14.1. izstrādājot mācību priekšmeta stundu tematiskos plānus, tajās iekļauj skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un metodes, lai dotu katram skolēnam iespēju apliecināt zināšanas, prasmes, mācīšanās dinamiku;

14.2. veicot analīzi, fiksē rezultātus, tos izskaidro skolēniem, salīdzinot ar eksistējošām normām, prasībām, noteiktajiem mērķiem, uzdevumiem, noskaidrojot attīstošo un bremzējošo faktoru ietekmi;

14.3. veicot analīzi, prognozē tālāko darbību – situācijas stabilizēšanai, negāciju novēršanai, pārmaiņu un attīstības plānošanai;

14.4. ievēro vienotu pieeju gan diagnosticējošo, gan valsts pārbaudes darbu rezultātu apstrādē, analīzē, gan vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanā;

14.5. dod iespēju iepazīties ar sava bērna pārbaudes darbiem mācību priekšmetos;

14.6. uz papīra veiktos vai tādās formās, kas būtu pieejamas kā elektronisks saglabājams dokuments kārtējos pārbaudes darbus pedagogi atdod atpakaļ skolēnam pēc izlabošanas;

14.7. noslēguma pārbaudes darbus glabā mācību kabinetā, neskaidrību gadījumā uzrādot vecākiem vai skolas administrācijai. Pedagoģis ir tiesīgs izlemt, vai darbi ir iznīcināmi vai tiek atdoti skolēniem semestra vai mācību gada beigās.

15. Valsts pārbaudes darbi uzglabājami izglītības iestādē līdz apelācijas termiņa beigām un pēc tam iznīcināmi.

V. Sadarbība ar vecākiem vērtēšanas procesa organizēšanā

16. Mācību gada sākumā skolā tiek rīkotas vecāku sapulces, kurās vecāki tiek iepazīstināti ar galvenajām valsts pamatizglītības un vidējās izglītības standarta, mācību priekšmetu standartu un mācību programmu prasībām. 9. un 12.klašu skolēnus un viņu vecākus saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu prasībām informē par valsts pārbaudes darbiem.
17. Vecākiem ir iespēja individuālai sarunai par skolēnu mācību sasniegumiem jebkurā ar skolotāju saskaņotā laikā, kā arī izmantojot sistēmu „e-klase”.
18. Visi mācību priekšmetu skolotāji un klašu audzinātāji Atvērto durvju dienā vecākiem dod iespēju vecākiem runāt individuāli par bērna mācību sasniegumiem, gūt ieskatu viņa sasniegumiem, kā arī saņemt skolotāja ieteikumus darba uzlabošanai.
19. Tiekoties ar vecākiem, pedagogam atļauts izmantot sarunā tikai tos e- klases žurnālā izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Vecāki tiek aicināti izmantot e-klases iespējas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem bērniem, iegūt pilnīgu priekšstatu par mācību un audzināšanas procesu, pārbaudes darbiem un to vērtēšanu.

VI. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

20. Mācību sasniegumus vērtē:
 - 20.1. pedagogs;
 - 20.2. skolēns, patstāvīgi novērtējot savus sasniegumus;
 - 20.3. skolēni, savstarpēji novērtējot sasniegumus;
 - 20.4. izglītības iestādes administrācija;
 - 20.5. izglītības pārvalde;
 - 20.6. Valsts izglītības satura centrs;
 - 20.7. sadarbības partneri;
 - 20.8. olimpiāžu, konkursu festivālu, izstāžu, sacensību u.tml. pasākumu organizatori, žūrijas, tiesneši, komisijas;
 - 20.9. citas kompetentas institūcijas.

VII. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni

21. Skolēna zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai izmanto dažādas vērtēšanas formas:
 - 21.1. mutisko;
 - 21.2. rakstisko;
 - 21.3. praktisko;

21.4. kombinēto.

22. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa. Vērtēšana tiek lietota dažādiem pārbaudes mērķiem un tiek izmantoti daudzveidīgi metodiskie paņēmieni:

Vērtēšanas veids	Pārbaudes mērķis	Vērtējums
Diagnosticējošā vērtēšana	Izmanto mācību kursa uzsākšanas vai mācību kursa laikā, lai noskaidrotu -izglītojamā zināšanu līmeni, - tēmas izpratni, -izglītojamā spējas, -izglītojamā prasmes. Ieteikta izmantot mācību priekšmeta skolotājiem, kas sāk darbu ar 7. un 10. klasēm vai sāk sadarbību ar jaunām skolēnu grupām.	i vai ni, vai aprakstoši
Formatīvā jeb veidojošā vērtēšana	1. Veic mācību priekšmeta apguves laikā, lai gūtu informāciju par mācīšanos un izmantotu to mācību uzlabošanai, sekmētu skolēniem mācīšanās progresu: - lai izprastu mācību procesu klasē, - lai nodrošinātu atgriezenisko saiti, - lai pilnveidotu izglītojamo zināšanas un prasmes, - lai precīzāk norādītu uzdevumu jomas, kur izglītojamiem veicas un kur nepieciešami uzlabojumi. 2. Formatīvā vērtēšana ietekmē 1 balles robežās (paaugstina vai pazemina) semestra vērtējumu, ja vērtējums izšķiras. 3. Izmantojams mācīšanas un mācīšanās procesa atspoguļošanai.	i vai ni
Summatīvā jeb apkopojošā vērtēšana	1. Veic mācību noslēguma posmā, lai novērtētu kopējo situāciju vai sasniegumus, koncentrējot uzmanību uz vispārīgām prasmēm un zināšanām: - lai nodrošinātu atgriezenisko saiti attiecībā uz sasniegtajiem mērķiem un uzdevumiem, - lai noskaidrotu mācību procesā notiekošo, - lai iegūtu informāciju turpmākam darbam, - lai noteiktu, kādā mērā izglītojamais sasniedzis mācību mērķi. 2. Ar summatīvo vērtēšanu tiek pārbaudīts, vai izglītojamais apguvis konkrētās tēmas vai mācību kursa saturu. 3. Summatīvā vērtēšana nosaka semestra vērtējumu.	1-10 balles

Starp summatīviem mācību sasniegumu vērtējumiem jābūt vismaz vienam formatīvajam vērtējumam.

23. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību sasniegumu vērtētājs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu un izglītības iestādē īstenoto izglītības programmu.

24. DVĢ pārbaudes darbi tiek organizēti pēc direktores vietnieces izglītības jomā pārraudzīta un kontrolēta pārbaudes darbu grafika. priekšmeta skolotājs aizpilda pārbaudes darbu grafiku katrai mācāmai klasei atbilstoši mācību priekšmeta tematiskajam plānojumam:

24.1.1. līdz katra mācību gada 15.septembrim un 10. janvārim, ja mācību stundu skaits nedēļā ir 1-2 stundas;

24.1.2. līdz 20. septembrim un 20. janvārim pārējo mācību priekšmetu skolotāji.

25. Trīs darba dienas pirms 1.semestra noslēguma un piecas darba dienas pirms mācību gada noslēguma pārbaudes darbi netiek plānoti.
26. Priekšmeta skolotājs informē attiecīgās klases izglītojamos par pārbaudes darbu grafiku un pirms pārbaudes darba iepazīstina ar vērtēšanas kritērijiem.
27. Korekcijas pārbaudes darbu grafikā mācību priekšmeta skolotājs veic saskaņojot ar direktores vietnieci izglītības jomā un informējot attiecīgās klases izglītojamos.
28. Pamatskolas posmā klasei drīkst organizēt ne vairāk kā vienu pārbaudes darbu dienā, izņēmuma gadījumos drīkst organizēt divus pārbaudes darbus dienā, ja viens no pārbaudes darbiem ir mācību priekšmetā, kur klase ir sadalīta grupās.
29. Vidusskolas posmā klasei drīkst organizēt ne vairāk kā divus pārbaudes darbus dienā, izņēmuma gadījumos drīkst organizēt trīs pārbaudes darbus dienā, ja viens no pārbaudes darbiem ir mācību priekšmetā, kur klase ir sadalīta grupās.
30. Izglītojamais, kurš nav bijis mācību stundā attaisnotu iemeslu dēļ (slimība, priekšmetu olimpiādes, konkursi, sacensības u.c.), pārbaudes darbu kārtu citā laikā, desmit darba dienu laikā pēc ierašanās skolā, vienojoties ar mācību priekšmetu skolotājiem.
31. Ja izglītojamais desmit darba dienu laikā pārbaudes darbu nenokārto, viņš saņem vērtējumu n/v.
32. 7.-9.klases izglītojamais, kurš saņēmis nepietiekamu vērtējumu, ir tiesīgs vienu reizi uzlabot mācību sasniegumus desmit darba dienu laikā pēc nepietiekama vērtējuma saņemšanas. Pietiekama un optimāla vērtējuma uzlabošana var notikt vienojoties ar skolotāju, ja ir regulārs darbs mācību stundās, pildīti mājas darbi, apmeklētas konsultācijas.
33. 10.-12.klases izglītojamais var uzlabot nepietiekamu mācību sasniegumu pēc skolotāja ieskatiem, ja ir regulārs darbs mācību stundās, pildīti mājas darbi, apmeklētas konsultācijas.
34. Decembra un maija mēnešos izglītojamie kārtu tikai vai attaisnoti kavētos plānotos pārbaudes darbus.
35. Ja izglītojamais nav nokārtojis 2/3 no mācību priekšmeta tematiskajā plāna paredzētajiem pārbaudes darbiem, mācību priekšmeta skolotājs, ņemot vērā izglītojamā attieksmi pret mācību procesu, uz ko norāda formatīvā vērtēšana, var izlikt n/v semestrī vai dod iespēju kārtot semestra noslēguma pārbaudes darbu.
36. Pārbaudes darbā jāiekļauj vismaz trīs uzdevumi. Mācību priekšmeta skolotājs pārbaudes

darba rezultātus paziņo ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc pārbaudes darba kārtošanas, ierakstot vērtējumu kā ieskaiti e-klases žurnālā.

37. Kārtējo pārbaudes darbu skaits ir neierobežots. Kārtējie pārbaudes darbi jānovērtē līdz nākamajai mācību stundai vai ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā.
38. Pedagoģ skolēnu mācību vērtēšanā var izmantot starpvērtējumu (kad nav iespējams mācību sasniegumu vērtējums atbilstoši vienotai vērtēšanas skalai), novērtējot skolēnu mācību sasniegumus ar:
 - 38.1. „ieskaitīts” (i) - ja skolēns mācību vielu apguvis ne mazāk kā 50% apjomā,
 - 38.2. „neieskaitīts” (ni) – ja skolēna zināšanas nav pietiekamas, lai turpinātu sekmīgu mācīšanos.
39. Noslēguma vērtēšana, nosakot skolēna zināšanu un prasmju apguves līmeni, kā arī skolēna produktīvās darbības prasmes temata, semestra, mācību gada, mācību priekšmeta vai izglītības pakāpes noslēgumā. Noslēguma pārbaudes mērķis ir skolēnu sasniegumu konstatācija ar nolūku novērtēt skolēnu sasniegumu līmeni.
40. Pārbaudes darbu paredzamo norises laiku skolotājs atgādina ne vēlāk kā nedēļu pirms pārbaudes darba.
41. Skolēnam ir jāsaņem vērtējums visos mācību priekšmeta noslēguma pārbaudes darbos.
42. Ja skolēns slimības dēļ semestrī ir kavējis vairāk nekā 50% no mācību stundām, lai izliktu semestra vērtējumu, pedagogs ir tiesīgs veidot kombinētu pārbaudes darbu mācāmajā priekšmetā, saskaņojot to ar direktora vietnieku izglītības jomā.
43. Ja skolēns izvairās no pārbaudes darbu kārtošanas, mācību priekšmeta skolotājs par to informē vecākus, klases audzinātāju, sociālo pedagogu. Vajadzības gadījumā tiek lemts par papildus sadarbību ar skolēna ģimeni vai pašvaldības Sociālo dienestu.

VIII. Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošana

44. Mācību sasniegumi noslēguma pārbaudes darbos tiek vērtēti 10 ballu skalā, saskaņā ar valsts izglītības standartos noteiktajiem kritērijiem un Dobeles Valsts ģimnāzijā tiek piemērota vienotā vērtēšanas skala:

Apguves līmenis	Nepietiekams			Pietiekams		Optimāls			Augsts	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguves %	1-10	11-20	21-32	33-42	43-52	53-62	63-72	73-84	85-95	96-100

45. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:
 - 14.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
 - 14.2. iegūtās prasmes un iemaņas;
 - 14.3. attieksme pret izglītošanos;
 - 14.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
46. Skolēna mācību sasniegumus 10.-12.klasē vērtē 10 ballu skalā. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:
 - 14.5. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
 - 14.6. iegūtās prasmes un iemaņas;
 - 14.7. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
47. Skolēna mājas darbus vērtē ar „i” vai „ni”.
48. Skolotājs matemātikā, latviešu valodā un svešvalodā mājas darbu labošanu var veikt izlases kārtībā pēc saviem ieskatiem, bet ne mazāk, kā tik darbu mēnesī, cik stundu attiecīgajā mācību priekšmetā nedēļā.
49. Ja mājas darbs nav pildīts, skolotājs ieraksta “ n/v “ – nav vērtējuma.
50. Vērtējumu par mājas darbiem skolotājs ņem vērā, izliekot semestra atzīmi.
51. 10. un 11. klasē skolēni atbilstoši prasībām „Kārtība, kādā tiek izstrādāts zinātniski pētnieciskais darbs Dobeles Valsts ģimnāzijā” izstrādā Zinātniski pētniecisko darbu un tas attiecīgi tiek vērtēts.
52. Par piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, sacensībās skolotājs ir tiesīgs ielikt skolēnam e- klases žurnālā vērtējumu no 8-10 ballēm.
53. Ja izglītojamajam gada mācību sasniegumu vērtējums mācību priekšmetos ir zemāks par četrām ballēm vai gada vērtējums nav saņemts, tad tiek nodrošināti papildus mācību pasākumi (konsultācijas) un pēcpārbaudījums jūnija mēnesī.

IX. Domstarpību risināšana

54. Gadījumos, kad skolēniem un/vai vecākiem rodas domstarpības ar priekšmetu skolotājiem par izliktajiem vērtējumiem, jautājumu risina savstarpējās sarunās, vajadzības gadījumā sarunās piedalās direktores vietniece izglītības jomā, mācību priekšmeta skolotājs un skolēns.